



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Istruzione Superiore Statale
"Enzo Ferrari"

email: rmis08100r@istruzione.it Web: www.iisenzoferrari.it

Sede Via Grottaferrata, 76 - 00178 Roma Tel.: +39 06.121122325 - Fax: +39 06.67663813

Informatica - Elettronica e Elettrotecnica art. Automazione - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Sede Via Contardo Ferrini, 83 - 00173 Roma Tel.: +39 06.121122505 - Fax: +39 06.7217535

Amministrazione Finanza e Marketing

Istruzione per gli adulti, corsi di secondo livello: Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali



DOCENTI DI SOSTEGNO (Due sedi)

Roberta D'Anzeo
Cristina Solenghi
Maria Rita De Gregori

SEGRETERIA DIDATTICA

Oggetto. Istruzioni per la convocazione dei GLHO.

La convocazione del GLHO è elaborata in bozza dal docente di sostegno di riferimento, dopo aver stabilito gli opportuni contatti, tramite Segreteria didattica, con gli operatori esterni coinvolti. Successivamente la bozza viene supervisionata dalla coordinatrice dell'Area Sostegno, prof.ssa Roberta D'Anzeo, e consegnata alla Dirigente scolastica per la firma. Infine il docente di sostegno la inoltra, dopo averla modificata se necessario, alla Segreteria didattica per l'apposizione del protocollo.

La Segreteria didattica procede alla convocazione ufficiale del GLHO, tramite posta istituzionale/certificata per gli esterni (famiglie, operatori socio-sanitari, AEC, referenti Regione Lazio), tramite le modalità consuete per gli interni (docenti).

I GLHO devono essere, di norma e preferibilmente convocati di pomeriggio, così da consentire la partecipazione dell'intero consiglio di classe. Nel caso in cui la famiglia dello studente con disabilità o gli operatori socio-sanitari fossero nelle condizioni di garantire la propria presenza esclusivamente nelle ore antimeridiane, la partecipazione della componente docente sarà assicurata dalla/dal coordinatrice/coordinatore di classe e dai docenti non in servizio nelle ore, di norma 1 ora-1 ora e ½, di svolgimento del GLHO.

Ogni modalità diversa dalle precedenti, insorta per contingenze imprevedibili, deve essere comunicata alla dirigente scolastica.

Roma, 25 gennaio 2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ida Crea