



ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

STAGE ESTERNI

ANNO SCOLASTICO 2018-2019

STAGE ESTERNI

- Gli studenti possono proporre stage autonomamente purché si rispettino le seguenti caratteristiche:
 - Il progetto di stage deve essere presentato entro Gennaio 2019
 - Il progetto deve essere completo di attività da svolgere, obiettivi e riferimenti del tutor aziendale
 - Il progetto deve essere approvato dal Consiglio di Classe una volta valutata la validità degli stessi
 - L'azienda e la scuola devono stipulare apposita convenzione

STEP 1 – ENTRO DICEMBRE 2018

- L'alunno individua l'azienda con la quale vuole effettuare lo stage esterno
- L'alunno compila gli appositi moduli (disponibili in Vicepresidenza o sul sito istituzionale) e li consegna al docente referente per l'alternanza:
 - DATI ALUNNI PER STAGES
 - DATI AZIENDE PER STAGES

STEP 2 – ENTRO GENNAIO 2019

- L'azienda stipula la convenzione con la scuola e concorda, con il referente, il percorso formativo dell'alunno.
- L'alunno compila il Patto Formativo con la scuola ritirando in vicepresidenza l'apposito modulo predisposto. (Se minorenni il modulo deve essere controfirmato da un esercente la potestà genitoriale)

STEP 3 – PRIMA DELL'INIZIO DELLO STAGE

- L'alunno ritira il foglio presenze da compilare e firmare nel corso dello stage

STEP 4 – AL TERMINE DELLO STAGE

- L'alunno consegna il foglio presenze firmato e timbrato anche dall'azienda ospitante.
- Se richiesto l'alunno fornisce una relazione di tirocinio

NOTE

- Le scadenze sono tassative per garantire il corretto svolgimento delle procedure
- Le richieste effettuate oltre le scadenze indicate devono essere debitamente motivate
- La scuola può rifiutare a suo insindacabile giudizio le richieste pervenute oltre le scadenze fissate