



Istituto Istruzione Superiore Statale "Enzo Ferrari"

email: rmis08100r@istruzione.it rmis08100r@pec.istruzione.it

Web: www.iisenzoferrari.it

Sede Legale Via Grottaferrata, 76 - 00178 Roma
Tel.: + 39 06.121122325 - Fax: + 39 06.67663813
Sede via Ferrini 83 tel.: 06.121122505 Sede via Procaccini 70 tel.: 06.1211228

Roma, 23 giugno 2022

Oggetto: Rettifica - Convocazione Comitato di Valutazione: adempimenti per Docenti in periodo di formazione e di prova Docenti neoimmessi 2021-2022 e per i Docenti tutor

Ai Docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2021/2022

Ai rispettivi Docenti tutor

Al Comitato di Valutazione

Agli atti

e p.c. Alla DSGA

A parziale rettifica della Convocazione prot. 4372 del 11/06/2022 si aggiorna il calendario in funzione degli impegni sopraggiunti in seguito all'avvio degli esami di Stato:

Giorno	Ora	Docente neoassunto 2021-2022	Docente Tutor
27 giugno 2022	16:00 – 17:00	Patrik Angelone	Muraca
	17:00 – 18:00	Angela Manuela Barletta	D'Achille
	18:00 – 19:00	Samantha Bianchi	De Marco
28 giugno 2022	15:00 – 16:00	Giacomo Scotto di Vettimo	Pera
	16:00 – 17:00	Valeria Capi	Pera
	17:00 – 18:00	Aldo Caruso	Iraci
	18:00 – 19:00	Roberto Carlo Deri	Iraci
	19:00 – 20:00	Matteo Morandini	Alessi
5 luglio	15:00 – 16:00	Massimo Irrera	Ielpo

	16:00 – 17:00	Giovanni Mandirà	Gabos
	17:00 – 18:00	Chiara Ciano	Rocchi
6 luglio	16:00 – 17:00	Marianna Pitrelli	Cirillo
	17:00 – 18:00	Linda Putignano	Graziosi
	18:00 – 19:00	Maria Vittoria Ramogida	Graziosi
7 luglio 2022	16:00 – 17:00	Francesca Carmen Rodi	Di Natale
	17:00 – 18:00	Rossella Salvati	De Vincenzi
	18:00 – 19:00	Rosalba Viteritti	Mancarella

Si ricorda che a norma dell'art. 1 comma 124, 4 della legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.

I Docenti

– in periodo di formazione e di prova per immissione in ruolo ai sensi dell' articolo 59, comma 10 del decreto-legge n. 73 del 2021, dovranno inviare, tramite mail istituzionale, entro e non oltre il 16/06/2022, il loro dossier finale (sotto dettagliato nelle sue parti) a RMIS08100R@istruzione.it (e p.c. a carla.deiana@iisenzoferrari.it), che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione

– i neoimmessi dovranno inviare, tramite mail istituzionale, entro e non oltre il 22/06/2022, il loro dossier finale (sotto dettagliato nelle sue parti) a RMIS08100R@istruzione.it (e p.c. a carla.deiana@iisenzoferrari.it), che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione.

I Docenti sosterranno il colloquio avente per oggetto il suddetto dossier, che si comporrà dei seguenti documenti, trasmessi in formato digitale:

1. Portfolio professionale completo:
 1. il bilancio delle competenze in entrata
 2. il bilancio delle competenze in uscita
 3. la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese
 4. realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale
2. Relazione finale elaborata dal Docente e controfirmata dal Docente tutor
3. Registro delle attività peer to peer
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione

Eventuali pagine/slide di presentazione multimediale potranno essere presentate direttamente in sede di colloquio.

I docenti tutor provvederanno, a loro volta, a formulare una relazione, trasmessa in formato digitale a RMIS08100R@istruzione.it (e p.c. a carla.deiana@iisenzoferrari.it)

- entro il 17/06/2022 i tutor dei docenti in periodo di formazione e di prova per immissione in ruolo ai sensi dell' articolo 59
- entro il 25/06/2022 i tutor dei docenti neoimmessi in ruolo

Tale documento sarà trasmesso al Comitato di Valutazione.

COLLOQUIO

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte, insegnamento basato su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale (patto sottoscritto) e finale e sul quale hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo. Partendo dalle attività di insegnamento, quindi, il Docente si collegherà al bilancio di competenze iniziale per giungere a quello finale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non adeguata o non abbastanza adeguata e riferendo sulle esperienze (riportate nel curriculum) ritenute significative per la propria professionalità.

Dopo il colloquio, il Comitato si riunisce per esprimere il proprio parere alla presenza del Docente tutor, che presenta gli esiti dell'istruttoria sopra citata, tenendo in considerazione anche la relazione che il DS predispone per ogni docente in periodo di prova e formazione e che deve contenere la documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e ogni altro elemento informativo utile all'espressione del parere stesso. Il parere del Comitato è obbligatorio ma non vincolante.

La segreteria provvederà a protocollare e stampare tutta la documentazione inoltrata per essere archiviata nel fascicolo del docente.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Carla Deiana